

Согласовано:

представитель совета МБДОУ «Детский сад
«Березка»

_____ Пирогова Л.К.
« _____ » _____ 2012г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

_____ Егерова Л.И.

« _____ » _____ 2012г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «Детский сад «Березка» г.Находка на 2012-2015год

***Уведомительную регистрацию коллективного договора
от администрации Находкинского городского округа
провел ведущий специалист по вопросам охраны труда
Начальник отдела по труду Г.И. Захаров
Рег. номер № « _____ » _____ 20__ г.***

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Предметом настоящего Коллективного договора является регулирование социально-трудовых отношений между работниками и «Работодателем». Настоящий договор устанавливает нормы оплаты труда и другие условия труда.

1.2. Предметом настоящего Коллективного договора являются дополнительные льготы условия и социальные гарантии по сравнению с действующим законодательством, гарантируемые «Работодателем». Любые действия, ухудшающие условия по сравнению с действующим законодательством, являются недопустимыми.

1.3. Действия настоящего Коллективного договора распространяются на всех работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» (ст.43 ТК РФ)

1.4. Настоящий Коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно.

1.5. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания представителями и действует в течение трех лет до подписания следующего Коллективного договора.

1.6. Отдельные пункты Коллективного договора могут изменяться и дополняться с обоюдного согласия Сторон, совместным решением Сторон и оформляться в виде приложения к Коллективному договору.

1.7. Ни одна из сторон в течение срока действия Коллективного договора не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.8. Трудовой коллектив проводит не реже одного раза в год общее собрание работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка», где подводятся итоги выполнения Коллективного договора.

2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ.

2.1. Трудовые отношения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Березка» регулируются Трудовым кодексом РФ, Законом «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка».

2.2. При приеме работника на работу Работодатель заключает с ним трудовой договор, на основании которого в течение 3-х дней издает приказ о приеме на работу и знакомит с ним работника под роспись. (ст.68 ТК РФ)

2.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю следующие документы: (ст. 65 Трудового кодекса РФ)

- ✓ Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- ✓ Трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- ✓ Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- ✓ Документы воинского учета – для военнообязанных лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- ✓ Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний- при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки

2.4. При приеме на работу Работодатель обязан ознакомить работника под роспись со следующими документами: (ст.68 ТК РФ)

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» .
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Должностная инструкция
- Коллективный договор
- Приказ по охране труда и соблюдения правил техники безопасности.
- Иные локальные акты.

2.5. Работодатель может устанавливать испытательный срок не более трех месяцев, (ст.70 ТК РФ) в том числе для работников пищеблока может быть установлен испытательный срок 1(2) месяца. Испытательный срок в обязательном порядке устанавливается для воспитателей, в целях проверки его соответствия поручаемой работе. При заключении трудового договора на срок от двух до шести месяцев испытание не может превышать двух недель.

2.6. Условия трудового договора не могут ухудшать положения работника по сравнению с действующим законодательством и настоящим Коллективным договором.

2.7. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работ, не обусловленных трудовым договором. Изменения условий трудового договора могут быть осуществлены только в соответствии с действующим законодательством.

2.8. При проведении процедуры сокращения численности или штата работников преимущественным правом оставления на работе дополнительно к установленным действующим законодательством пользуются педагогические работники, имеющие квалификационные категории по итогам аттестации педагогических работников, звание «Заслуженный работник дошкольного образовательного учреждения» и т.д.

2.9. Срочный трудовой договор может быть заключен только в соответствии с требованиями статьи 59 Трудового кодекса РФ. Срочный трудовой договор заключается на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохраняется место работы.

2.10. Трудовые договора могут заключаться:

- ✓ На неопределенный срок
- ✓ На определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор) (ст.58 ТК РФ)

2.11. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя (ст.67 ТК РФ)

2.12. Представительный орган трудового коллектива участвуют в работе комиссии по утверждению доплат стимулирующего характера каждому работнику учреждения. Информировать трудовой коллектив об установленных доплатах стимулирующего характера.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ.

3.1. Администрация образовательного учреждения имеет исключительное право на управление образовательным процессом.

3.2. Администрация муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» имеет право на прием на работу работников дошкольного образовательного учреждения, установление общих правил и требований по режиму работы, установление должностных требований.

3.3. Администрация имеет право устанавливать систему стимулирующих и иных выплат в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Администрация имеет право налагать дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством и применять меры морального и материального поощрения в соответствии с действующим в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Березка» Положением о критериях оценки качества оказанных услуг и выполненных работ работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» .

3.5. Администрация обязана создавать необходимые условия для работников и воспитанников МБДОУ «Детский сад «Березка» применять необходимые меры к улучшению положения работников и воспитанников .

3.6. Администрация обязана согласовывать с трудовым коллективом МБДОУ , предусмотренные действующим законодательством вопросы, связанные с трудовыми отношениями.

3.7. Администрация обязана информировать трудовой коллектив (представительный орган трудового коллектива):

- О перспективах развития МБДОУ «Детский сад «Березка»
- Об изменениях структуры, штатах дошкольного образовательного учреждения.

3.8. Работодатель обязуется внести в должностную инструкцию работника делопроизводственной службы организации обязанности по хранению, комплектованию, учету и использованию документов организации и обеспечить сохранность архивных документов

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА.

4.1. Представительный орган трудового коллектива представляет интересы всего трудового коллектива, выступает инициатором заключения коллективного договора, осуществляет контроль за реализацией коллективного договора.

4.2. Представительный орган трудового коллектива обязан представлять трудовой коллектив во всех переговорных моментах, защищать законные интересы работников МБДОУ «Детский сад «Березка» осуществлять правовую помощь работником Учреждения.

4.3. Представительный орган трудового коллектива проводит соответствующую работу по обеспечению правил внутреннего трудового распорядка, требований техники безопасности и иных локальных актов, обеспечивающих нормальное функционирование МБДОУ «Детский сад «Березка» .

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.

5.1. В МБДОУ «Детский сад «Березка» пятидневная рабочая неделя с 2-мя выходными днями (Приложение №1)

5.2. Нормальная продолжительность рабочей недели-40 часов, для педагогических работников устанавливается сокращенная рабочая неделя не более 36 часов.

музыкальный руководитель – 24 часа в неделю
сторожа согласно графика работы

5.3. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих не рабочему праздничному дню, уменьшается на один час (ст.95 ТК РФ)

5.4. Ненормированный рабочий день – особый режим работы, в соответствии с которым, отдельные работники могут по распоряжению заведующего МБДОУ при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.(ст.101 ТК РФ)

Ненормированный рабочий день устанавливается для следующих категорий работников:

- заведующий
- начальник хозяйственного отдела

5.5.Общими выходными днями являются суббота и воскресенье.

Нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются:

- ✓ 1,2,3,4 и 5 января - Новогодние каникулы
- ✓ 7 января - Рождество Христово
- ✓ 23 февраля - День Защитников Отечества
- ✓ 8 март - Международный женский день
- ✓ 1 мая - Праздник весны и труда
- ✓ 9 мая - День Победы
- ✓ 12 июня – День России
- ✓ 4 ноября - День народного единства (ст.112 ТК РФ)

5.6. Работа в выходные и праздничные дни запрещена, привлечение к работе в указанные дни осуществляется только с согласия работника и в соответствии с требованиями статьи 113 Трудового Кодекса РФ.

5.7.Работникам МБДОУ предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск сроком 36 календарных дней (ст.115 ТК РФ)

5.8.Педагогическим работникам, инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю предоставляется удлиненный основной оплачиваемый отпуск сроком на 50 календарных дня, учителю – логопеду 56 календарных дней

5.9. Отпуск предоставляется в соответствии с графиком, утверждаемым заведующим по согласованию с представительным органом трудового коллектива до 20 декабря текущего года. (статья 123 ТК РФ)

5.10. Работникам МБДОУ «Детский сад «Березка» предоставляется дополнительный отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого

определяется по соглашению между работодателем и работником, по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по их письменному заявлению в следующих случаях: (статья 128 ТК РФ)

- Бракосочетание работника – 3 календарных дня
- Рождение ребенка – 3 календарных дня
- Смерть близких родственников – 3 календарных дня
- Работающим пенсионерам по старости (по возрасту)- до 14 календарных дней в году
- Участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней
- Работающим инвалидам – до 60 дней в году
- В течение недели, предшествующей 1 сентября, женщинам, имеющих детей с 1-го по 4-й класс – 1 календарный день

5.11. Работникам МБДОУ «Детский сад «Березка» предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск (см. Приложение №2)

- Повар

Устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск 7 календарных дней (Постановление ВЦСПС № 298 /П-22 от 25 октября 1974 года. Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день (ст. 117 Трудового кодекса РФ.)

5.12. Работникам МДОУ « Детский сад «Березка» , совмещающим работу и обучение по заочной форме обучения в учреждениях высшего профессионального образования, предоставляются дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка дня:

- прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах соответственно- по 40 календарных дней, на каждом из последующих курсов соответственно- по 50 календарных дней.

5.13. Работникам МБДОУ «Детский сад «Березка» , совмещающим работу и обучение по заочной форме обучения в учреждениях среднего профессионального образования, предоставляются дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка дня:

- прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах соответственно- по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов соответственно- по 40 календарных дней

5.14. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части по соглашению между работником и работодателем (ст.125 ТК РФ), при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Отзыв из отпуска допускается только с согласия работника.

6 .ОПЛАТА ТРУДА.

6.1. Оплата труда работников МБДОУ «Детский сад «Березка» производится в соответствии со штатным расписанием, Положением об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Находкинского городского округа, подведомственных управлению образования администрации Находкинского городского округа от 31 августа 2011 года № 1527.

Заработная плата работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» определяется на основе:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- отнесения должностей рабочих и служащих к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням в составе профессиональных квалификационных групп;
- установления базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников (приложение № 1)
- установления к базовым окладам повышающих коэффициентов
- установления выплат компенсационного характера (приложение №2);
- установления выплат стимулирующего характера (приложению №3)

6.2. Выдача заработной платы производится 2 раза в месяц путем перечисления на пластиковые карты : аванс 18-20 числа текущего месяца, заработная плата 5-10 числа , следующего за отработанным.

6.3. При совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплат устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (ст.151 ТК РФ)

6.4. Премирование работников МБДОУ «Детский сад «Березка» производится в соответствии с Положением о критериях оценки качества оказанных услуг и выполненных работ работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» , утвержденным заведующим МБДОУ «Детский сад «Березка» и согласованным Начальником Управления образованием администрации Находкинского городского округа .

6.6. Работникам с условиями труда, отличающихся от нормальных условий труда, устанавливаются доплаты в соответствии с действующим законодательством по результатам аттестации рабочих мест (приложение № 3.) В МБДОУ «Детский сад «Березка» к работникам с условиями труда, отличающихся от нормальных, относятся:

- Повар
- Шеф-повар
- Кухонный рабочий
- Уборщик служебных помещений
- Сторож
- Машинист по стирке спецодежды

6.7. За стаж работ при выполнении правил внутреннего трудового распорядка устанавливаются доплаты в следующих % должностного оклада:

6.7.1. :

- от 3 до 8 лет - 10%
- от 8 до 13 лет - 15%
- от 13 до 18 лет- 20%
- от 18 до 23 лет – 25%
- свыше 23 лет - 30%

6.7.1. Выплаты стимулирующей надбавки за стаж непрерывной работы осуществляются при наличии денежных средств.

7. ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ.

7.1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ и необходимости создания нормальных условий для работы работодатель и представительный орган трудового коллектива обеспечивают здоровые и безопасные условия труда, обеспечивают обучение технике безопасности, разрабатывают и применяют инструкции по технике безопасности, проводят проверку знаний техники безопасности.

7.2. «Работодатель» обязан обеспечить:

7.2.1. В соответствии со статьей 76 Трудового Кодекса отстранение от работы работников, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

7.2.2. Обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования.

7.2.3. недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований)

7.2.4. Обучение персонала по безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве.

7.2.5. Разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников и видов работ.

7.2.6. Приобретение и выдачу смывающих и обезжиривающих веществ, в соответствии с установленными нормами, на работах, связанных с загрязнениями (Приложение № 4).

7.2.7. Разработку и финансирование мероприятий по охране труда и технике безопасности (Приложение № 6).

7.2.8. Предоставление органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий.

7.2.9. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с замерами параметров вредных и опасных факторов.

7.2.10. расследование и учет в установленном порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.2.11. Ознакомление работников с требованиями охраны труда, условиями труда

7.3. Работник обязан (ст.214 ТК РФ):

7.3.1. соблюдать требования охраны труда

7.3.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

7.3.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работы и оказанию первой медицинской помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда

7.3.4. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью детей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве

7.3.5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.

8. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

8.1. Работодатель обеспечивает повышение квалификации работников МБДОУ «Детский сад «Березка» 1 раза в пять лет через систему учреждений дополнительного профессионального образования.

* В случае направления работника на повышение квалификации сохранять за ним место, среднюю заработную плату.

* предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего и начального профессионального образования, при получении ими образования соответствующего уровня впервые в порядке, предусмотренном ст.173-176 ТК РФ.

* Организовать проведение аттестации педагогических работников в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.

8.2. Работодатель создает условия для творческой, плодотворной работы методических объединений педагогических работников внутри МБДОУ «Детский сад «Березка».

9. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ.

9.1. За работу в сельской местности устанавливаются доплата в следующих размерах: -25 %

9.2 Предельный размер выплат за интенсивность и высокие результаты не может превышать 100% к окладу

9.3 Персональная надбавка за интенсивность и сложность труда

* Помощник воспитателя - 30 %

* Воспитатель - 20 %

* Музыкальный руководитель - 8 %

* Шеф-повар - 11 %

9.4 Выплаты стимулирующей надбавки за стаж непрерывной работы осуществляются при наличии денежных средств.

9.5 Сотрудники МБДОУ «Детский сад «Березка» имеет скидку 30% за содержание ребенка в детском саду, если доход на одного члена семьи не превышает среднедушевого прожиточного минимума (Постановление главы Находкинского городского округа)

9.6. Работникам МБДОУ «Детский сад «Березка» предоставляется дополнительный отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работодателем и работником, по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по их письменному заявлению в следующих случаях: (статья 128 ТК РФ)

- Бракосочетание работника – 3 календарных дня
- Рождение ребенка – 3 календарных дня
- Смерть близких родственников – 3 календарных дня
- Работающим пенсионерам по старости (по возрасту)- до 14 календарных дней в году
- Участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней
- Работающим инвалидам – до 60 дней в году
- В течение недели, предшествующей 1 сентября, женщинам, имеющих детей с 1-го по 4-й класс – 1 календарный день

9.7. Работодатель выплачивает педагогическим Работникам, в том числе и руководящим Работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом, денежную компенсацию за книгоиздательскую продукцию и педагогические издания в размере 100 рублей в месяц (кроме педагогов, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения ими возраста 3-х лет)

Согласовано:

УТВЕРЖДАЮ

представитель совета МБДОУ Детский сад
«Березка»

Заведующий МБДОУ

_____ *Пирогова Л.К.*
« _____ » _____ 2012г.

_____ Егерева Л.И.
« _____ » _____ 2012г.

Приложение № 1

**СПИСОК
ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОТПУСКА ЗА ВРЕДНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА.**

Постановление ВЦСПС № 298 /П-22 от 25 октября 1974 года. Список производств ,
цехов ,профессий и должностей с вредными условиями труда , работа в которых дает
право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день. Ст.117 Трудового
кодекса.

Наименование профессий	Продолжительность дополнительного отпуска с вредными условиями труда календарные дни.
1. Повар	7

Согласовано:

УТВЕРЖДАЮ

представитель совета МБДОУ Детский сад
«Березка»

Заведующий МБДОУ

_____ *Пирогова Л.К.*
« _____ » _____ 2012г.

_____ Егерева Л.И.
« _____ » _____ 2012г.

Приложение № 2

**ПЕРЕЧЕНЬ
РАБОЧИХ МЕСТ И ПРОФЕССИЙ ПОЛУЧАЮЩИХ ДОПЛАТУ ЗА РАБОТУ ВО ВРЕДНЫХ И
ТЯЖЕЛЫХ УСЛОВИЯХ ТРУДА.**

Наименование рабочего места	Наименование профессии	% доплат
1. пищеблок	повар	12 %
2. пищеблок	шеф-повар	12 %
3. пищеблок	кухонный рабочий	12 %
4. детский сад	сторож	35%
5. детский сад	мастер по стирки белья	12%

Согласовано:

УТВЕРЖДАЮ

представитель совета МБДОУ Детский сад
«Березка»

Заведующий МБДОУ

_____ Л.И.Егерева

_____ Пирогова Л.К.

«_____» _____ 2012г.

«_____» _____ 2012г.

Приложение № 3 к коллективному договору

Выписка из отраслевых норм выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты для работников МБДОУ «Детский сад «Березка».

(Постановления Минтруда РФ от 30 декабря 1997 г №№ 61-70).

Наименование профессии	Наименование	Периодичность выдачи
Помощник воспитателя	Фартук для раздачи пищи	3
	Косынка для раздачи пищи	3
	Клеенчатый фартук для мытья посуды	1
	Темный халат для уборки туалета	1
	Цветной халат для уборки помеще	1
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Халат хлопчатобумажный	1
	Фартук с нагрудником (прорезиненный)	2
	Сапоги резиновые	1
	Перчатки резиновые	дежурные
Повар	Платье хлопчатобумажное	
	Фартук белый хлопчатобумажный	
	Полотенце	
	Тапочки или туфли, или ботинки текстильные на нескользящей подошве.	
	Колпак хлопчатобумажный или косынка	
Дворник	Халат хлопчатобумажный	1
	Рукавицы	6
	Зимой – куртка на утепляющей прокладке	По поясам
Кухонный рабочий	Платье белое хлопчатобумажное	
	Фартук белый хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой	
	Тапочки или туфли, или ботинки текстильные на нескользящей подошве	
	Шапочка белая хлопчатобумажная или косынка	
Сторож	Куртка на утепленной прокладке	
	Полушубок	
	валенки	

Уборщик служебных помещений	Сапоги резиновые Перчатки резиновые Халат хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные	
-----------------------------	--	--

Согласовано:

представитель совета МБДОУ Детский сад
«Березка»

_____ **Пирогова Л.К.**
« _____ » _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ

_____ Л.И.Егерева
« _____ » _____ 2012г.

Приложение № 4

Перечень
профессий, работникам которых бесплатно выдаются моющие средства (спецмыло).

Мылом обеспечиваются общественные умывальники.
Общие профессии.

№	Виды смывающих и обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на месяц
1	2	3	4
1	Мыло	В местах общего пользования	300 г.

ПРОТОКОЛ № 2

город Находка

от 08 февраля 2012 года

собрания трудового коллектива МБДОУ «Детский сад «Березка» г. Находка

Председатель – Л.И.Егерев- заведующий МБДОУ детский сад «Березка»

Секретарь – Т.Н.Халиева

Представитель совета МБДОУ « Детский сад « Березка» – Л.К.Пирогова

Присутствовали - 15 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Правила внутреннего трудового распорядка
 2. Утверждение редакции Коллективного договора на 2012- 2015 год.
 3. О проведении профилактических мероприятий по недопущению распространения ОРВИ и гриппа
 4. Обеспечение безопасного пребывания воспитанников в дошкольном учреждении
- Приняли

1. Утвердить Правила внутреннего трудового распорядка на 2012 год.
2. Утвердить редакцию Коллективного договора МБДОУ «Детский сад «Березка»

От работодателя

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Березка»

Л.И.Егерев

От работников

Представитель совета
МБДОУ «Детский сад «Березка»

Л.К.Пирогова

Секретарь:

Т.Н.Халиева